ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA PRĂJEȘTI

Tel. 0234222240
Fax 0234222242

HOTĂRÂRE

Nr. 69 din 17.11.2025

privind aprobarea Statutului modificat si actualizat al Asociației Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubrizare Bacău

Consiliul Local al comunei Prăjești, județul Bacău întrunit în ședința extraordinară din data de 17.11.2025

Având în vedere prevederile :

- art. 120 si art. 121 alin. (1) si (2) din Constitutia României, republicată;
- art. 8 si art.9 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 7 alin. (1) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legii nr. 24/2000, privind normele de tehnica legislativa pentru eleborarea actelor normative, republicata cu modificarile si completarile ulterioare
- Art. 16 alin. 2 lit. e), art.19 , art. 20 alin. 1), alin. 3) și alin. 6) din Anexa 2 din HG nr. 855/2008;

Ținând seama de:

- Decizia Consiliului Director al ADIS nr. 21/31.10.2025;
- Prevederile art. 16 alin. 2) lit. e), 20 alin. 1) și 3) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubrizare Bacău, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea AGA ADIS nr. 9/11.12.2024 prin care a fost ales Președintele Asociației și a fost stabilită componența Consiliului Director;

Luând in considerare:

- Referatul de aprobare al inițiatorului de proiect nr. 4570/13.11.2025
- Raportul compartimentului de resort nr. 4569/13.11.2025

Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Prăjești

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. a) și d), alin. (3) lit. d) și alin. (7) lit. n), art. 139, alin. (3) lit. d), și g), art. 132, art. 154 alin. (1) teza I, precum și al art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Statutul modificat si actualizat al Asociației Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubrizare Bacău, Anexa 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2 Se împuternicește dl. Comorașu Damian reprezentant al UAT Comuna Prăjești să voteze în AGA ADIS convocată pentru data de 20.11.2025, conform prevederilor art. 1din prezenta hotărâre. Mandatul este valabil și în caz de reconvocare a Adunării Generale a Asociaților.

Art. 3 Prezenta hotărâre se comunică reprezentantului UAT Comuna Prăjești în Adunarea Generală a Asociației, Instituției Prefectului Bacău, ADIS Bacău și se va aduce la cunoștință publică conform legii.

Președinte de ședință,
Cimpoeșu Geanina

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL COMUNA PRĂJEȘTI-Județul BACĂU

Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
Pletosu Halungescu Constantin

HOTĂRÂREA A FOST ADOPTATA DUPA CUM URMEAZA:
8 VOTURI „PENTRU", 3 VOTURI „ABȚINERI" DIN 11 CONSILIERI PREZENTI SI 11 CONSILIERI IN FUNCTIE

Anexa nr. 1 la Hotărârea AGA ADIS nr..... din 20.11.2025

STATUTUL

modificat și actualizat al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubrizare Bacău

I. ASOCIAȚII:

1. Județul Bacău, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Județean Bacău, cu sediul în Bacău, str. Mărășești nr. 2, județul Bacău, având cod fiscal 4455510, reprezentat de drept prin Ionela – Cristina Breahnă - Pravăț, în calitate de președinte al Consiliului Județean Bacău, potrivit prevederilor art. 175 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, împreună cu:

2. Municipiul Bacău, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Bacău, cu sediul în Bacău, str. Mărășești nr. 6, județul Bacău, având cod fiscal 4278337, reprezentat de drept prin Lucian Daniel Stanciu Viziteu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

3. Municipiul Moinești, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Moinești, cu sediul în Moinești, str. Vasile Alecsandri, nr. 14, având cod fiscal 4591490, reprezentat de drepte prin Valentin Vieru, în calitate de primar, , potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

4. Municipiul Onești, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Onești, cu sediul în Onești, str. Oituz, nr. 17, județul Bacău, având cod fiscal 4353250, reprezentat de drept prin Adrian Jilcu, în calitate de primar, , potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Ugență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

5. Orașul Buhuși, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Buhuși, cu sediul în Buhuși, str. Republicii nr. 5, județul Bacău, având cod fiscal 4535953, reprezentat de drept prinVasile Zaharia, în calitate de primar, , potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

6. Orașul Comănești, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Comănești, cu sediul în Comănești, str. Ciobănuș, nr. 2, județul Bacău, având cod fiscal 4353269, reprezentat de drept prin Miron Viorel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

7. Orașul Dărmănești, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Dărmănești, cu sediul în Dărmănești, str. Muncii, nr. 16, județul Bacău, având cod fiscal 4352921, reprezentat de drept prin Constantin Toma, în calitate de primar, , potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

8. Orașul Slănic Moldova, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Slănic Moldova, cu sediul în Slănic Moldova, str. V. Alecsandri nr. 1, județul Bacău, reprezentat de drept prin Benone Moraru, în calitate de primar, , potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

9. Orașul Târgu Ocna, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Târgu Ocna, cu sediul în Târgu Ocna, str. Trandafirilor nr. 1, județul Bacău, având cod fiscal 4278620, reprezentat de drept prin Cristian-Aurelian Ciubotaru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

10. Comuna Agăș, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Agăș, cu sediul în Agăș, județul Bacău, având cod fiscal 5002983, reprezentată de drept prin Nicușor

Cernea, în calitate de primar, , potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

11. Comuna Ardeoani, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Ardeoani, cu sediul în Ardeoani, județul Bacău, având cod fiscal 4455528, reprezentată de drept prin Diaconu Victor, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

12. Comuna Asău, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Asău, cu sediul în Asău, județul Bacău, având cod fiscal 4277943, reprezentată de drept prin Emilian Budacă, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

13. Comuna Balcani, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Balcani, cu sediul în Balcani, județul Bacău, având cod fiscal 4278027, reprezentată de drept prin Vasile Luca, în calitate de primar potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

14. Comuna Bereşti-Bistriţa, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Bereşti-Bistriţa, cu sediul în Bereşti-Bistriţa, județul Bacău, având cod fiscal 4455560, reprezentată de drept prin Ionel Alcaz, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

15. Comuna Bereşti-Tazlău, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Bereşti-Tazlău, cu sediul în Bereşti-Tazlău, județul Bacău, având cod fiscal 4353005, reprezentată de drept prin Dumitru Tulpan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

16. Comuna Berzunți, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Berzunți, cu sediul în Berzunți, județul Bacău, având cod fiscal 4455480, reprezentată de drept prin Sorin Mihai Pantîru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

17. Comuna Bârsănești, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Bârsănești, cu sediul în Bârsănești, județul Bacău, având cod fiscal 4277994, reprezentată de drept

prin Vlad Costel Grigore, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

18. Comuna Blăgești, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Blăgești, cu sediul în Blăgești, județul Bacău, având cod fiscal 4834777, reprezentată de drept prin Munteanu I. Laurențiu, în calitate de primar potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

19. Comuna Bogdănești, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Bogdănești, cu sediul în Bogdănești, județul Bacău, având cod fiscal 4352948, reprezentată de drept prin Gabriel Cornel Maxim, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

20. Comuna Brusturoasa, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Brusturoasa, cu sediul în Brusturoasa, județul Bacău, având cod fiscal 4352751, reprezentată de drept prin Cristian Coman-Găburici, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

21. Comuna Buciumi, persoană juridică română de drept public, prin Consiliul Local Buciumi, cu sediul în Buciumi, județul Bacău, având cod fiscal 17580999, reprezentată de drept prin Ion Mihalache, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

22. Comuna Buhoci, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Buhoci, cu sediul în comuna Buhoci, având cod fiscal 4455013, reprezentată de drept prin Adrian Nistor, în calitate de primar potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

23. Comuna Cașin, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Cașin, cu sediul în Cașin, județul Bacău, având cod fiscal 4352964, reprezentată de drept prin Csmin Curelea, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

24. Comuna Căiuți, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Căiuți, cu sediul în Căiuți, județul Bacău, având cod fiscal 4455293, reprezentată de drept prin Gabriel

Orândaru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

25. Comuna Cleja, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Cleja, cu sediul în Cleja, județul Bacău, având cod fiscal 4455536, reprezentată de drept prin Petru Iștoc, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

26. Comuna Colonești, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Colonești, cu sediul în Colonești, județul Bacău, având cod fiscal 4670194, reprezentată de drept prin Mârzac Iancu Valentin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

27. Comuna Corbasca, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Corbasca, cu sediul în Corbasca, județul Bacău, având cod fiscal 427896, reprezentată de drept prin Andone Nicușor Pușcașu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

28. Comuna Coțofănești, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Coțofănești, cu sediul în Coțofănești, județul Bacău, având cod fiscal 4353110, reprezentată de drept prin Viorel Olariu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

29. Comuna Dămienești, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Dămienești, cu sediul în Dămienești, județul Bacău, având cod fiscal 4535848, reprezentată de drept prin Vasilică Cătălin Răileanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

30. Comuna Dealu Morii, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Dealu Morii, cu sediul în Dealu Morii, județul Bacău, având cod fiscal 4352913, reprezentată de drept prinGabriel Savin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

31. Comuna Dofteana, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Dofteana, cu sediul în Dofteana, județul Bacău, având cod fiscal 4278116, reprezentată de drept prin Bujor Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

32. Comuna Faraoani, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Faraoani, cu sediul în Faraoani, județul Bacău, având cod fiscal 46701789, reprezentată de drept prin Cristina Pal Ciuraru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

33. Comuna Filipeni, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Filipeni, cu sediul în Filipeni, județul Bacău, având cod fiscal 4591589, reprezentată de drept prin Rodica Ambrosie, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

34. Comuna Filipești, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Filipești, cu sediul în Filipești, județul Bacău, având cod fiscal 4455030, reprezentată de drept prin Petrică Lungu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

35. Comuna Găiceana, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Găiceana, cu sediul în Găiceana, județul Bacău, având cod fiscal 4455307, reprezentată de drept prin Alina Gal, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

36. Comuna Ghimeș Făget, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Ghimeș Făget, cu sediul în Ghimeș Făget, județul Bacău, având cod fiscal 4277870, reprezentată de drept prin Peter Oltean, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

37. Comuna Gioseni, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Gioseni, cu sediul în Gioseni, județul Bacău, având cod fiscal 17560568, reprezentată de drept prin Bernadin Tamaș, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

38. Comuna Gârleni, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Gârleni, cu sediul în Gârleni, județul Bacău, având cod fiscal 4455617, reprezentată de drept prin Ștefan Pușcașu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

39. Comuna Glăvănești, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Glăvănești, cu sediul în Glăvănești, județul Bacău, având cod fiscal 4352972, reprezentată de drept prin Adrian Alexandru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

40. Comuna Gura Văii, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Gura Văii, cu sediul în Gura Văii, județul Bacău, având cod fiscal 4278108, reprezentată de drept prin Silviu Tinei, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

41. Comuna Helegiu, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Helegiu, cu sediul în Helegiu, județul Bacău, având cod fiscal 4535821, reprezentată de drept prin Ion Măgdălina, în calitate de primar potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

42. Comuna Hemeiuș, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Hemeiuș, cu sediul în Hemeiuș, județul Bacău, având cod fiscal 4352832, reprezentată de drept prin Constantin Sava , în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

43. Comuna Horgești, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Horgești, cu sediul în Horgești, județul Bacău, având cod fiscal 4455145, reprezentată de drept prin Alina Adriana Temea, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

44. Comuna Huruiești, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Huruiești, cu sediul în Huruiești, județul Bacău, având cod fiscal 4353196, reprezentată de drept prin Marian Zăbrăuțanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

45. Comuna Iteşti, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Iteşti, cu sediul în Iteşti, judeţul Bacău, având cod fiscal 17926210, reprezentată de drept prin Norocel Călin Ciubotaru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

46. Comuna Izvoru Berheciului, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Izvoru-Berheciului, cu sediul în Izvoru-Berheciului, judeţul Bacău, reprezentată de drept prin Ionel Cristofor, în calitate de primar potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

47. Comuna Letea Veche, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Letea Veche, cu sediul în Letea Veche, judeţul Bacău, având cod fiscal 4455021, reprezentată de drept prin Petru Dochiei, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

48. Comuna Lipova, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Lipova, cu sediul în Lipova, judeţul Bacău, având cod fiscal 4535899, reprezentată de drept prin Costel Baciu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

49. Comuna Livezi, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Livezi, cu sediul în Livezi, judeţul Bacău, având cod fiscal 4278132, reprezentată de drept prinSorin Ichim, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

50. Comuna Luizi-Călugăra, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Călugăra, cu sediul în Luizi-Călugăra, judeţul Bacău, având cod fiscal 4535910, reprezentată de drept prin Edmond Leonard David, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

51. Comuna Măgireşti, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Măgireşti, cu sediul în Măgireşti, judeţul Bacău, având cod fiscal 4353099, reprezentată de drept prin Ionică Câdă, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

52. Comuna Măgura, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Măgura, cu sediul în Măgura, județul Bacău, având cod fiscal 4455080, reprezentată de drept prin Costrăș Iordache, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

53. Comuna Mănăstirea Cașin, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Mănăstirea Cașin, cu sediul în Mănăstirea Cașin, județul Bacău, având cod fiscal 4352980, reprezentată de drept prin George Adrian Bucur, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

54. Comuna Mărgineni, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Mărgineni, cu sediul în Mărgineni, județul Bacău, având cod fiscal 4591627, reprezentată de drept prin Ioan Gheorgheș, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

55. Comuna Motoșeni, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Motoșeni, cu sediul în Motoșeni, județul Bacău, având cod fiscal 4591511, reprezentată de drept prin Corneliu Constantin Ghelase Armencea, în calitate de primar potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

56. Comuna Negri, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Negri, cu sediul în Negri, județul Bacău, având cod fiscal 4535740, reprezentată de drept prin Ioan Iștoc, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

57. Comuna Nicolae Bălcescu, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Nicolae Bălcescu, cu sediul în Nicolae Bălcescu, județul Bacău, având cod fiscal 607355, reprezentată de drept prin Iosif Marcelin Trifescu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

58. Comuna Odobești, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Odobești, cu sediul în Odobești, județul Bacău, având cod fiscal 17538358, reprezentată de drept prin Adriana Ojog, în calitate de primar potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

59. Comuna Oituz, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Oituz, cu sediul în Oituz, județul Bacău, având cod fiscal 4455234, reprezentată de drept prin Claudiu Petrișor, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

60. Comuna Onceşti, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Onceşti, cu sediul în Onceşti, județul Bacău, având cod fiscal 4455501, reprezentată de drept prin Mihai Marinel Puteanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

61. Comuna Orbeni, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Orbeni, cu sediul în Orbeni, județul Bacău, având cod fiscal 4455447, reprezentată de drept prin Popa Costache, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

62. Comuna Palanca, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Palanca, cu sediul în Palanca, județul Bacău, având cod fiscal 4278019, reprezentată de drept prin Adrian Paliştan, în calitate de primar,
potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

63. Comuna Parava, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Parava, cu sediul în Parava, județul Bacău, având cod fiscal 4535902, reprezentată de drept prin Costel Dediu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

64. Comuna Parincea, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Parincea, cu sediul în Parincea, județul Bacău, având cod fiscal 4352905, reprezentată de drept prin Sorin Roșu, în calitate de primar potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

65. Comuna Pâncești, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Pâncești, cu sediul în Pâncești, județul Bacău, având cod fiscal 4455552, reprezentată de drept prin Vişinel Grădinariu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

66. **Comuna Pârgărești**, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Pârgărești, cu sediul în Pârgărești, județul Bacău, având cod fiscal 4277862, reprezentată de drept prin Alexe Corneliu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

67. **Comuna Pârjol**, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Pârjol, cu sediul în Pârjol, județul Bacău, având cod fiscal 4455498, reprezentată de drept prin Vasile Lupu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

68. **Comuna Plopana**, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Plopana, cu sediul în Plopana, județul Bacău, având cod fiscal 4591520, reprezentată de drept prin Vasile Tătaru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

69. **Comuna Podu Turcului**, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Podu Turcului, cu sediul în Podu Turcului, județul Bacău, reprezentată de drept prin Gelu Cioroavă, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

70. **Comuna Poduri**, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Poduri, cu sediul în Poduri, județul Bacău, având cod fiscal 7278183, reprezentată de drept prin Diana Narcisa Miclăuș, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

71. **Comuna Prăjești**, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Prăjești, cu sediul în Prăjești, județul Bacău, având cod fiscal 17538340, reprezentată de drept prin Damian Comorașu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

72. **Comuna Racova**, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Racova, cu sediul în Racova, județul Bacău, având cod fiscal 4455226, reprezentată de drept prin Călin Ionel Apetrei, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

73. **Comuna Răcăciuni**, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Răcăciuni, cu sediul în Răcăciuni, județul Bacău, având cod fiscal 4670330, reprezentată de drept

prin Lucian Cheța, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

74. Comuna Răchitoasa, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Răchitoasa, cu sediul în Răchitoasa, județul Bacău, având cod fiscal 4535864, reprezentată de drept prin Valentin Moraru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

75. Comuna Roșiori, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Roșiori, cu sediul în Roșiori, județul Bacău, având cod fiscal 4535872, reprezentată de drept prin Petraru Ionel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

76. Comuna Sascut, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Sascut, cu sediul în Sascut, județul Bacău, având cod fiscal 5343161, reprezentată de drept prin Ionel Apostol, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

77. Comuna Sănduleni, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Sănduleni, cu sediul în Sănduleni, județul Bacău, având cod fiscal 4278299, reprezentată de drept prin Petrea Clopotaru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

78. Comuna Sărata, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Sărata, cu sediul în Sărata, județul Bacău, având cod fiscal 16360499, reprezentată de drept prin Irina Argatu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

79. Comuna Săucești, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Săucești, cu sediul în Săucești, județul Bacău, având cod fiscal 4455595, reprezentată de drept prin Valentin Manea, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

80. Comuna Scorțeni, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Scorțeni, cu sediul în Scorțeni, județul Bacău, având cod fiscal 4535813, reprezentată de drept prin Vlad Gheorghe, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

81. Comuna Secuieni, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Secuieni, cu sediul în Secuieni, județul Bacău, având cod fiscal 4455188, reprezentată de drept prin Dumitru Cosmin David, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

82. Comuna Solonț, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Solonț, cu sediul în Solonț, județul Bacău, având cod fiscal 4353102, reprezentată de drept prin Eusebiu Alexandrescu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

83. Comuna Stănișești, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Stănișești, cu sediul în Stănișești, județul Bacău, având cod fiscal 4670216, reprezentată de drept prin Popa Teodor Bogdan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

84. Comuna Strugari, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Strugari, cu sediul în Strugari, județul Bacău, având cod fiscal 4268086, reprezentată de drept prin Rotariu Vasile, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

85. Comuna Ștefan Cel Mare, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Ștefan Cel Mare, cu sediul în Ștefan cel Mare, județul Bacău, având cod fiscal 4278345, reprezentată de drept prin Vlasie Ion, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

86. Comuna Tamași, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Tamași, cu sediul în Tamași, județul Bacău, având cod fiscal 4455250, reprezentată de drept prin Donțu Veronica, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

87. Comuna Tătărăști, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Tătărăști, cu sediul în Tătărăști, județul Bacău, având cod fiscal 4353021, reprezentată de drept

prin Petru Tăbăcaru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

88. Comuna Târgu Trotuș, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Târgu Trotuș, cu sediul în Târgu Trotuș, județul Bacău, având cod fiscal 4277854, reprezentată de drept prin Cătălin Sabău, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

89. Comuna Traian, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Traian, cu sediul în Traian, județul Bacău, având cod fiscal 4455218, reprezentată de drept prin Sorin Gherghelucă, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

90. Comuna Ungureni, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Ungureni, cu sediul în Ungureni, județul Bacău, având cod fiscal 4670240, reprezentată de drept prin Bibire Vasile, în calitate de primar potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

91. Comuna Urechești, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Urechești, cu sediul în Urechești, județul Bacău, având cod fiscal 4352700, reprezentată de drept prin Neculai Stoica, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

92. Comuna Valea Seacă, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Valea Seacă, cu sediul în Valea Seacă, județul Bacău, având cod fiscal 4277951, reprezentată de drept prin Ion Pravăț în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

93. Comuna Vultureni, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Vultureni, cu sediul în Vultureni, județul Bacău, având cod fiscal 4455170, reprezentată de drept prin Iulian Dragomir, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

94. Comuna Zemeș, persoană juridică română de drept public prin Consiliul Local Zemeș, cu sediul în Zemeș, județul Bacău, având cod fiscal 4277935, reprezentată de drept prin Răzvan Tudosă, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

denumiți colectiv **asociații** și individual **asociatul**,

CONSIDERENTE:

Având în vedere că:

1. Procesul de regionalizare reprezintă un element esențial pentru atingerea obiectivelor ambițioase de investiții planificate în vederea respectării angajamentelor pe care România le-a asumat prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, în ceea ce privește serviciile de salubrizare, incluzând activitățile de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor municipale. În acest sens, din analizele efectuate la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale rezultă cu claritate că pentru buna funcționare a serviciilor de salubrizare și pentru îndeplinirea cerințelor impuse de legislația în vigoare și a angajamentelor pe care România și le-a asumat în procesul de Aderare la Uniunea Europeană, sunt necesare investiții financiare considerabile în sistemele publice de salubrizare ce depășesc capacitatea financiară a acestor unități administrativ-teritoriale.

- Asociații vor încheia un Contract de Asociere, în temeiul O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii finanțelor publice locale nr. 73/2006 și al OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, în scopul implementării proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău" (denumit în cele ce urmează „Proiectul").
- Asociații își exprimă acordul pentru Proiectul „Extindere a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bacău."

Asociații își exprimă voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile:

- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv prin Legea nr. 84/2024;
- Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii serviciilor de salubrizare a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare;

în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubrizare (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1. Denumirea Asociației este "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubrizare Bacău", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 79604 din 21.12.2009, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. (1) Sediul Asociației este în România, Centrul de Afaceri şi Expozițional – Clădirea Incubatorul de Afaceri, etaj I, Calea Dr. Alexandru Șafran, nr. 145, Municipiul Bacău, Județul Bacău.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4. (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubrizare pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum şi realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare). Serviciul are în vedere acoperirea activităților menționate în legea 101/2006 cu privire la serviciul de salubrizare a localităților, cu modificările și completările ulterioare, la art. 2, alin. (3), literele a, b, c, d, e, f, g, h, i și j.

(2) Modalitatea de gestiune a serviciului/serviciilor va fi stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor art. 22 alin. (1), (1^1),(2) și (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului Public de Salubrizare a localităților, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să

respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul „poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene și naționale privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5. (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general, în vederea implementării unui management integrat al deșeurilor în județul Bacău;

d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul Serviciului;

e) să elaboreze documentația aferentă procedurii de stabilire a modalității de gestiune a serviciului public de salubrizare a localităților;

e') să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, conform prevederilor Legii nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

f) să încheie contractul/contractele cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 29 alin. (7) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități;

g) să monitorizeze, prin aparatul tehnic, executarea contractului încheiat/contractelor încheiate cu operatorul/operatorii și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori, îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciului furnizat utilizatorilor și, potrivit mandatului primit și în conformitate cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale dacă se impune;

h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului;

h[1]) să negocieze și să încheie, prin aparatul tehnic, acorduri cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (OIREP) pentru recuperarea costurilor aferente gestionării deșeurilor de ambalaje, conform Legii nr. 249/2015;

i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului, cu sprijinul membrilor asociați;

j) să contribuie la realizarea acordului dintre asociați asupra următoarelor aspecte principale:

(1) stabilirea dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile și mobile construite sau achiziționate în cadrul tuturor proiectelor de investiții implementate de membrii asociației;

(2) derularea procedurilor de licitație și evaluarea ofertelor pentru diferitele bunuri și servicii care urmează să fie achiziționate în cadrul tuturor proiectelor de investiții implementate de membrii asociației;

(3) mecanismul de calcul al tarifelor și taxelor ce trebuie plătite pentru colectarea deșeurilor, transportul deșeurilor la punctele/stațiile de transfer, exploatarea punctelor/stațiilor de transfer, transportul deșeurilor la Depozitul Conform Bacău și exploatarea centrului de management integrat al deșeurilor și a oricăror alte servicii, așa cum acestea au fost menționate la art. 4 alin. (1) din prezentul Statut.

(4) Pentru realizarea obiectivelor asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:

a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a serviciului, programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente aferente serviciului, programele de creare a unor noi infrastructuri, precum și programele de mediu;

b) să consulte asociațiile de utilizatori pentru a stabili politicile și strategiile locale și modalitățile de organizare și funcționare a serviciului și să informeze periodic utilizatorii în legătură cu situația serviciului și politicile de dezvoltare a acestuia;

c) să elaboreze și să aprobe următoarele documente:

(i) studiile de oportunitate pentru atribuirea gestiunii acelor activități componente ale serviciului, așa cum sunt prevăzute la art. 4 alin. (1) din prezentul Statut;

(ii) documentația de licitație (inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor) în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii privind activitățile care fac obiectul Serviciului sau documentația necesară emiterii actului administrativ prevăzut de art. 28 alin. (5) din Legea 51/2006;

(iii) regulamentul consolidat și armonizat al serviciului pentru întreaga/fiecare arie a delegării, cu respectarea Regulamentului – Cadru al Serviciului aprobat de A.R.S.C.U.P;

d) să numească membrii comisiilor de licitație pentru procedurile de licitație publică organizată în vederea atribuirii contractelor de delegare al căror obiect este gestiunea serviciilor prevăzute la art. 4 alin. (1) din prezentul Statut;

e) să monitorizeze și să controleze respectarea obligațiilor și responsabilităților asumate de către operatori în cadrul contractelor de delegare a gestiunii/gestiunii directe menționate la litera d) de mai sus, în următoarele privințe:

(i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de către operatori, în special în respectarea indicatorilor de performanță, calitatea serviciului și în relația cu utilizatorii.

(ii) modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și modernizare a infrastructurii aferente serviciului, cu accent pe exploatarea eficientă și sigură a infrastructurii aferente serviciului și a altor bunuri ce aparțin patrimoniului public/privat al unității administrativ-teritoriale, afectate serviciului;

(iii) modul în care se asigură protecția mediului și a patrimoniului public.

(iv) modul în care se asigură protecția utilizatorilor.

f) să aplice măsurile corective menționate în contractele de delegare/ gestiune directă aplicabile, în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de eficiență și de performanță la care s-a obligat;

g) să medieze conflictele dintre utilizatori și operatori la cererea uneia dintre părțile contractului.

h) să stabilească o politică a tarifelor coerentă la nivelul fiecărei/întregii arii pentru care este atribuit contractul de gestiune/prestare a serviciului public de salubrizare;

i) începând de la data stabilirii unui tarif unic pentru componentele serviciului public de salubrizare prevăzute la art. 4 (1) din prezentul Statut pentru o zonă de colectare determinată, să aprobe acest tarif în numele și pe seama asociaților implicați.

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6.- (1) Patrimoniul asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaților, acordat sau ce va fi acordat asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al asociației este de 18.800 lei, constituit din contribuția în numerar și în natură a asociaților, respectiv suma de 200 lei/membru.

Art. 7.- (1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare și din alte surse atrase în condițiile legii.

(2) Finanțarea asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritățile publice finanțatoare, respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.

Art. 8.- (1) Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și nu poate desfășura activități economice care generează profit.

(2) În aplicarea prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare:

a) Asociația are dreptul să obțină de la organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (OIREP) acoperirea costurilor pentru colectarea, transportului, sortării, valorificării deșeurilor reciclabile, gestionate prin serviciile de salubrizare furnizate de operatorii de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre;

b) pentru cantitățile de deșeuri municipale declarate de asociație ca fiind comercializate, în situația în care obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului nu se realizează individual, modul de stabilire a costului net și a sumelor care trebuie acoperite de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului sunt cele prevăzute în anexa nr. 6 la Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare;

c) Asociația monitorizează și raportează autorităților competente cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate selectiv și valorificate pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Sumele obținute conform alineatului (2) lit. a) constituie venituri ale asociației și se utilizează prioritar pentru îmbunătățirea serviciilor de salubrizare și pentru acoperirea costurilor suplimentare generate de colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje.

Art. 9. (1) Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Dobânzile bancare rezultate din plasarea temporară a tuturor sumelor de bani provenite de la unitățile administrativ-teritoriale membre, constituie venituri proprii ale Asociației și pot fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare și activitate curentă a Asociației, cu respectarea bugetului anual de venituri și cheltuieli.

(3) Sumele principale încasate de la unitățile administrativ-teritoriale membre cu titlu de plată a serviciilor de salubrizare, rămân afectate exclusiv destinației pentru care au fost virate, respectiv plata facturilor operatorilor de salubrizare și alte cheltuieli direct legate de îndeplinirea obiectului de activitate al Asociației.

(4) Utilizarea veniturilor realizate conform alineatului (2) se va stabili prin Bugetul Anual de Venituri și Cheltuieli, aprobat de Adunarea Generală a Asociaților.

CAPITOLUL IV – ASOCIAȚII

Art. 10.- Asociații au următoarele drepturi:

a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;

b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;

c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11.- Asociații au următoarele obligații:

a) să respecte statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;

b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă în termen de 30 de zile de la data aprobării bugetelor proprii de venituri și cheltuieli ale unităților administrativ-teritoriale. Cuantumul cotizației anuale se stabilește prin hotărârea adunării Generale a Asociaților, fiind minim indexată cu indicele de inflație anual (IPC Total).

c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;

d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 12.- (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol sau prevederilor legale aplicabile.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, acesta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(2¹) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegare a serviciilor sau documentația pentru atribuirea gestiunii directe a componentelor Serviciului, inclusiv proiectul contractului de atribuire a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), potrivit prevederilor

respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(4¹) În situația în care mai multe unități administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de utilitate publică pentru două sau mai multe activități componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unitățile administrativ-teritoriale înțeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului public de salubrizare, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de gestiune a serviciului;

c) prejudiciul creat membrilor asociați generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;

d) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/au beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

Art. 13.- (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va atribui gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

(4) ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIEI

Art. 14.- (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, care sunt reprezentanții de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre.

(1¹) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(1²) Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Dispozițiile de delegare vor fi transmise, în copie, Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

B. PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI

Art. 15. Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu

excepția situațiilor în care se prevede expres altfel. Calitatea de reprezentant al Asociației poate fi delegată către Directorul executiv prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației sau prin decizie a Consiliului Director.

Art. 15¹. În urma adoptării Hotărârii AGA nr. 9/11.12.2024, a fost ales Președinte al Asociației doamna **Nina CHIPER,** cetățean român, născută la data [redacted] în Loc. Piatra Neamț, Jud. Neamț, cu domiciliul în Mun. Bacău, Str [redacted] Jud. Bacău, identificată prin C.I., seria [redacted] eliberat de SPCLEP Bacău la data de [redacted] NP [redacted] având calitatea de reprezentant în Adunarea Generală a Asociaților al Consiliului Județean Bacău, conform Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Bacău nr. 690/27.11.2024, pentru un mandata de 4 ani.

Art. 16.- (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin potrivit art. 21 alin. (2) lit. a)-d) și f)-h) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;

b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director și a directorului executiv pentru perioada încheiată pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director și de directorul executiv;

c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;

d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;

e) alegerea și revocarea cenzorului și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a activității cenzorului;

f) aprobarea organigramei aparatului tehnic și a politicii de personal a Asociației și, dacă este cazul, a Comisiilor sau Comitetelor;

g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei a sumei de 50.000 euro fără TVA;

h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;

i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;

j¹) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobarea fuziunii, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice;

k) aprobarea cotizației anuale și asigurarea resurselor financiare pentru buna desfășurare a activității curente a Asociației;

l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. (2) sunt:

a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate de aparatul tehnic și prezentate de consiliul director al Asociației;

b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate de aparatul tehnic și prezentate de consiliul director;

c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de atribuire a gestiunii Serviciului public de salubrizare, cu respectarea procedurii și termenelor stabilite în Ordinul nr. 640/2022 al A.N.R.S.C.U.P., cu modificările și completările ulterioare

d) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile legii speciale care reglementează serviciul respectiv;

e) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, cu respectarea procedurii și termenelor stabilite în Ordinul nr. 640/2022 al A.N.R.S.C.U.P., cu modificările și completările ulterioare

f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contract;

g) aprobarea Regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborat de aparatul tehnic și prezentate de consiliul director potrivit art.5 alin. (2) lit c) și d) și art. 23 alin. (3) lit. b) din Statut.

Art. 17.- (1) În temeiul art. 16 alin. (3), Adunarea Generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

A. Strategia de dezvoltare a Serviciului;

B. Implementarea și finanțarea proiectelor de dezvoltare/dotare a Serviciului;

C. Dreptul de proprietate asupra bunurilor afectate serviciului public de salubrizare;

D. Contractele de atribuire a gestiunii Serviciului;

E. Politica tarifară.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macro-suportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic, ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociaților deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) Județul Bacău va fi beneficiarul proiectelor implementate în comun de membrii Asociației privind investiții în Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bacău; bunurile noi, reprezentând componente ale infrastructurii aferente Serviciului, care deservesc mai mulți asociați, realizate prin investiții în cadrul respectivelor proiecte, vor aparține domeniului public al Județului Bacău, conform art. 10 alin. (6) lit. b) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare. Atribuirea contractelor de achiziții publice aferente proiectelor de investiții privind SMID Bacău, precum și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii privind activitățile componente ale Serviciului se vor realiza în conformitate cu prevederile Documentului de poziție privind modul de implementare a proiectului Sistem integrat de management al deseurilor solide in judetul Bacău.

g) contractul/contractele de atribuire a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și vor fi încheiate cu operatorul selectat de către Asociație, în numele și pe seama asociaților/acelor asociați care atribuie împreună prin același contract activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

h) operatorii vor fi responsabili de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de gestiune a Serviciului, vor întreține, vor moderniza, vor reabilita și vor extinde infrastructura concesionată și vor gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea lor, conform clauzelor contractelor respective;

i) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care le incumbă în temeiul contractelor;

j) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociaților, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

k) Mecanismul de plată a Serviciilor (tarife, taxe sau mixt), mecanismul de calcul al tarifelor şi/sau taxelor ce trebuie plătite pentru colectarea deşeurilor, transportul deşeurilor la punctele/staţiile de transfer, exploatarea punctelor/staţiilor de transfer, transportul deşeurilor la CMID, exploatarea CMID şi a celorlalte componente ale Serviciului. sunt prevăzute prin Documentul de Poziţie privind modul de implementare a Proiectului Sistemului Integrat de Management al Deşeurilor Solide în Judeţul Bacău, care constituie Contractul de Asociere al membrilor.

Art. 18.- Reprezentanţii asociaţilor în Adunarea Generală a Asociaţiei sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19.- (1) Adunarea generală a Asociaţiei va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în şedinţe ordinare sau extraordinare, de către preşedintele Asociaţiei sau de un număr de cel puţin 1/3 din asociaţi.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puţin cinci zile calendaristice pentru şedinţele ordinare sau trei zile calendaristice pentru şedinţele extraordinare, înainte de data şedinţei, şi va cuprinde data, ora, locul şi ordinea de zi ale şedinţei. Pentru motive întemeiate care justifică urgenţa, convocarea poate fi transmisă cu cel puţin 48 de ore înainte de şedinţă.

(3) În funcţie de problemele înscrise pe ordinea de zi a şedinţei, convocarea va fi trimisă numai reprezentanţilor asociaţilor care au dreptul să participe şi să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Şedinţele Adunării Generale a Asociaţiei vor fi conduse de preşedintele Asociaţiei sau, în absenţa acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Secretariatul şedinţelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al şedinţei.

(6) Procesul-verbal este semnat de preşedinte şi de secretar şi este supus aprobării membrilor adunării generale în şedinţa următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data şedinţei.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale şedinţelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de preşedintele Asociaţiei. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct.

(8) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de Președintele Asociației inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(9) Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator.

(10) Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii și ale Statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotrivă.

(11) Hotărârile Adunării Generale, contrare legii sau dispozițiilor cuprinse în Statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotrivă și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal al ședinței, în termen de 15 zile de la data când a avut loc ședința.

Art. 19[1].- (1) În situațiile în care întâlnirea membrilor Adunării Generale ai Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubrizare Bacău nu se poate realiza din orice motive, se va proceda la adoptarea modalității votului prin corespondență.

(2) Convocarea pentru ședința AGA ADIS va fi făcută conform dispozițiilor art. 19[1] din Statutul Asociației și va fi semnată de către Președintele Asociației sau de 1/3 din numărul membrilor. Convocarea va conține data și ora până la care membrii AGA ADIS Bacău au posibilitatea să facă obiecțiunile referitoare la ordinea de zi sau referitoare la Proiectele de Hotărâre înscrise pe Ordinea de zi, și, totodată, data și ora limită până la care să transmită, pe adresa de corespondență electronică a Asociației, buletinele de vot, cu votul acestora.

(3) Odată cu convocatorul pentru ședință, se vor transmite buletinul/buletinele de vot cu Proiectele de Hotărâre pentru care asociații trebuie să își exprime votul, și toate documentele care au stat la baza întocmirii Proiectelor de Hotărâre și a Ordinii de zi.

(4) Prevederile art. 20 din Statutul Asociației vor fi respectate întocmai.

(5) Observațiile, propunerile, solicitările, clarificările și orice alte cereri legate de ședința Adunării Generale se vor transmite pe adresa de e-mail a Asociației office@adisbacau.ro, cu cel puțin cinci zile lucrătoare înaintea datei limită pentru transmiterea Buletinelor de vot. Observațiile, propunerile, solicitările, clarificările și orice alte cereri vor fi introduse pe ordinea de zi, fără a se modifica data limită a exprimării votului.

(6) Hotărârile Adunării Generale se vor adopta pe baza voturilor transmise prin corespondență electronică până la data și ora stabilită în Convocatorul transmis. În situația în care, până la data și ora stabilită, nu vor fi comunicate Buletinele de Vot care să asigure echivalența întrunirii cvorumului legal, Adunarea Generală a Asociaților ADIS Bacău, se reconvoacă pentru ziua următoare, la orele 16.00, Hotărârea/Hotărârile AGA urmând să fie adoptate pe baza voturilor transmise până la orele 16.00 a zilei in care va avea loc ședința AGA reconvocată.

(7) Procesul verbal al ședinței va fi întocmit pe baza buletinelor de vot transmise și va fi semnat doar de către președintele Asociației, urmând a fi transmis, alături de hotărârile adoptate, în termenele stabilite prin statut.

Art. 20.- (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) și alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute de art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) Potrivit art. 10 alin. (5') din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.

(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție.

Art. 21.- (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute de art. 16 alin. (2) lit. i)-j) și art. 16 alin. (3) lit. a), c), d), f) și g) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărârea autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut, poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

C. CONSILIUL DIRECTOR

Art. 22.- (1) Consiliul director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă cel puțin 4 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, desemnați

prin vot secret. Prin statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar. Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Compoența consiliului Director al Asociației de Dezvoltare Intecomunitară pentru Salubrizare Bacău se va stabili prin hotărâre a Adunării Generale a Asociaților, potrivit prevederilor art. 16 alin. 2) lit. d) din prezentul Statut.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 23.- (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 50.000 euro fără TVA;

d) angajează, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din aparatul tehnic al Asociației,cu respectarea politicii de personal aprobată de Adunarea Generală. Aceste atribuții poat fi delegate prin decizie Directorului executiv;

d^1) stabilește politica salarială a aparatului tehnic al Asociației, cu respectarea bugetului anual aprobat. Această atribuție poate fi delgată prin decizie Directorului executiv;

d^2) stabilește criteriile de performanță pentru aparatul tehnic și va desemna o persoană sau va stabili o comisie ori va apela la serviciile unui consultant extern specializat în legislația

muncii, pentru desfășurarea cercetării disciplinare, conform prevederilor art. 251 din Codul muncii;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociaților care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală;

g) supune spre aprobare Adunării Generale organigrama și statul de funcții pentru aparatul tehnic Asociației.

h) supune spre aprobare Adunării Generale Regulementul de Organizare și Funcționare al Asociației, la propunerea Directorului executiv;

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. (2):

a) asigură elaborarea, cu sprijinul aparatului tehnic, a strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, folosind principiul planificării strategice multianuale, a programelor privind reabilitarea, extinderea și modernizarea infrastructurii existente aferente Serviciilor, a programelor privind crearea unei infrastructuri noi, inclusiv cu consultarea operatorilor, precum și a programelor de mediu, pe care le supune adunării generale spre aprobat;

b) asigură elaborarea următoarelor documente, pe care le supune aprobării adunării generale:

(i) studiile de oportunitate pentru atribuirea gestiunii activităților componente ale Serviciului public de salubrizare;

(ii) documentația pentru licitațiile publice (inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor), organizate în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii privind aceste activități sau documentația pentru atribuirea gestiunii directe a Serviciului;

(iii) Regulamentul consolidat și armonizat al Serviciilor pentru întreaga/fiecare arie a delegării;

c) asigură coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

d) asigură consultarea asociațiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

e) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociaților, încredințate pentru realizarea Serviciului;

f) monitorizează și controlează, prin aparatul tehnic, modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare cu privire la:

(i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin contracte, inclusiv în relația cu utilizatorii;

(ii) gestionarea și administrarea Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială;

(iii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociaților, afectate Serviciului;

(iv) asigurarea protecției mediului și a domeniului public,

(v) asigurarea protecției utilizatorilor;

g) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;

h) invită operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii.

i) aplică măsurile corective menționate în contractele de delegare aplicabile, în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de eficiență și de performanță la care s-a obligat, după aprobarea acestora de către Adunarea Generală a Asociaților ;

(4) Consiliul director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt străine de asociație, pentru a exercita atribuțiile prevăzute la art. 24 alin. (2) lit. b) și d). din Anexa nr. 2 la H.G. nr. 855/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 24.- (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv și un director executiv adjunct, numiți de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul

executiv conduce efectiv activitatea aparatului tehnic, are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad, poate reprezenta Asociația în fața instanțelor judecătorești, reprezintă Asociația în relațiile cu terții și poate semna contracte în numele și pe seama Asociației cu privire la buna desfășurare a activității curente a aparatului tehnic. Personalul aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) unul sau mai mulți contabili;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști (minim o persoană pentru fiecare contract) pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

e) personal responsabil de comunicare și campanii publice de conștientizare privind gestiunea deșeurilor;

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare și sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25.- (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de decizii, care se păstrează la sediul Asociației și sunt în grija consilierului juridic.

(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de membrii acestuia inclusiv cu

semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

(4[1]) Atunci când membrii consiliului director, din anumite motive, nu se pot întâlni, se va recurge la aplicarea prevederilor art. 19[1] din prezentul statut.

D. CONTROLUL FINANCIAR AL ASOCIAȚIEI

Art. 26.- (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor, desemnat de adunarea generală, cu repectarea cerințelor minime legale privin specializarea pentru a ocupa poziția de cenzor, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Având în vedere că Asociația are peste 15 membri (94 de membri asociați), conform art. 27 alin. (2) din OG 26/2000, numirea unui cenzor este obligatorie.

(3) Cenzorul nu poate fi membru al consiliului director. Cenzorul trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(4) Cenzorul Asociației, inclusiv indemnizația acestuia, va fi desemnat prin hotărâre a Adunării Generale a Asociației, respectând condițiile legale.

Art. 27.- Cenzorul are următoarele atribuții:

a) verifică, cel puțin o dată pe an, modul în care este administrat patrimoniul Asociației;

b) întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;

c) poate participa la ședințele consiliului director, fără drept de vot;

d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

Art. 28.- Cenzorul își poate elabora un regulament intern de funcționare, care va fi supus aprobării Adunării Generale a Asociaților. Activitatea cenzorului poate fi desfășurată și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele emise de cenzor pot fi semnate inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

CAPITOLUL VI – DIZOLVAREA ŞI LICHIDAREA

Art. 29.- Asociaţia se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente;

c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 30.- Asociaţia se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului şi obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de trei luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situaţie durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociaţi sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 31.- Asociaţia se dizolvă prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente, când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) asociaţia urmăreşte un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) asociaţia a devenit insolvabilă.

Art. 32.- (1) Lichidarea asociaţiei se va face în condiţiile prevăzute de legislaţia privind asociaţiile.

(2) În cazul dizolvării asociaţiei, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice; aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanţei judecătoreşti competente; data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-primire, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 33.- (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea asociației din registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 34.- (1) Prezentul statut poate fi modificat cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (3).

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română și, în situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Președinte ADIS

Nina Chiper

Redactat,

Viorel Hotea

Președinte de ședință,
Cimpoeșu Geanina

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
PRĂJEȘTI-Județul BACĂU

Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
Pletosu Halungescu Constantin